



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Spor Bilimleri Fakültesi
Taşınır Satın Alma İşleri Birimi / İş Süreçleri
Demirbaş Malzemenin Takip Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	2/1

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet Linki
1	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Demirbaş malzeme taleplerinin alınması		KBS
2	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Ayniyat Saymanı ve birim amiri talepleri onaylar	-	KBS
3	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Satınalma birimine talepte bulunulur.	-	KBS
4	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Demirbaş malzeme ilgili kişiye teslim edilir ve demirbaş teslim tutanağı imzalatılır.	-	KBS
5	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Zimmet tutanakları dosyalanır	-	KBS
6	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Bu zimmet tutanakları ile demirbaşlar takip edilir.		KBS

HAZIRLAYAN Fikriye KÖKCÜ Bilgisayar İşletmeni	ONAYLAYAN Prof.Dr. Özcan SAYGIN Dekan V.
--	---

